

Programa de Asignatura

I. IDENTIFICACIÓN									
Carrera o Programa: Ingeniería Comercial									
Unidad responsable: Departamento de Administración / Escuela de Ingeniería Comercial									
Nombre de la asignatura: Taller de Habilidades I									
Código: DAAD 00103 (FACEA)									
ECCE 104 (ECIEM)									
Semestre en la malla¹: 1º									
Créditos SCT – Chile: 3									
Ciclo de Formación	Básico	х	Profesional						
Tipo de Asignatura	Obligatoria	х	Electiva						
Clasificación de área de Conocimiento ²									
Área:	Sub área:								
Requisitos									
Pre - Requisitos:	Requisito para:								
•	Taller de Habilidades II								
		•							

II. ORGANIZACIÓN SEMESTRAL													
Horas Dedicación Semanal (Cronológicas)			cencia ecta			Trabajo Autónomo		3	Total			4,5	
Detalle	Cátedra	Ayudan	tía Labora		atorio Talle		r	Ter	reno	Exp. Clínica		Supervisión	
Horas Directas	1,5												

III. APORTE AL PERFIL DE EGRESO

 $[\]ensuremath{^{1}}$ Este campo sólo se completa en caso de carreras con programas semestrales.

 $^{^2}$ Clasificación del curso de acuerdo a la OCDE

Este curso contribuye al desarrollo de la competencia clave de habilidades matemáticas y comunicacionales, transversal a la formación establecida por los dominios de competencia y perfil de egreso de la Carrera. Al finalizarlo los/as estudiantes podrán producir textos que cumplan estándares de calidad en términos de una redacción eficiente y para el contexto al cual se dirige.

IV. COMPETENCIAS

Competencia Transversal:

Habilidad matemática y comunicacional clave que permita dar soporte al desarrollo formativo de los y las estudiantes.

SH1: Expresar pensamientos, sensaciones y hechos, tanto oralmente como por escrito. Incluye habilidades interpersonales para la comunicación efectiva tanto en contextos sociales como formales.

SH2: Interpretar pensamientos, sensaciones y hechos, tanto oralmente como por escrito. Incluye habilidades interpersonales para la comunicación efectiva tanto en contextos sociales como formales.

Saber Ser:

- 1. Tolerancia
- 2. Empatía
- 3. Objetividad
- 4. Rigurosidad técnica
- Honestidad

V. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Identificar los elementos distintivos de la redacción y lectura de escritos académicos, formales y no formales.

Distinguir las ideas fundamentales de escritos académicos, formales y no formales.

Producir discursos escritos considerando las normativas vigentes de la redacción formal y al contexto al cual está dirigido.

VI. ÁREAS TEMÁTICAS

- 1. HABILIDADES DE REDACCIÓN
- 1. Ortografía literal y acentual
- 2. Gramática y Sintaxis
- 3. Argumentación y exordio



- 4. Estructura de párrafos
- 5. Conectores argumentativos
- 6. Estrategias de revisión y corrección de textos
- 7. Organización y producción de información
- 2. HABILIDADES DE LECTURA
- 1. Formas del discurso (literario, científico, cotidiano, periodístico)
- 2. Dicción y discurso
- 2. INTRODUCCIÓN A LA ESCRITURA ACADÉMICA
- 1. Los géneros académicos (resumen, crítica, ensayo, artículo, reseña, informe, entre otros.)
- 2. El estilo académico y mecanismos de citación
- 3. Discurso Directo
- 4. Discurso Indirecto
- 5. Discurso Híbrido

VII. ORIENTACIONES METODOLÓGICAS

VIII. ORIENTACIONES Y CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN

Nota mínima de aprobación es 4,0 (cuatro coma cero). (Art. 39 Reglamento General de Docencia de Pre-Grado).

Para aquellos estudiantes que no alcanzan la aprobación podrán acogerse al Art. 42 letra a) y b) del Reglamento General de Docencia de Pre-Grado.

IX. RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS

Textos guías:

Prontuario de lectura, lingüística, redacción, comunicación oral y nociones de literatura Elia A. Paredes. Editorial Limusa S.A de CV México. Grupo Noriega Editores. 2005.

Gonzalo Martín VIVALDI y Arsenio Sánchez. Curso de Redacción. Thomson Ed. Spain Parainfo S.A 2000.

Taller de lectura y redacción. Un enfoque hacia el razonamiento verbal. Dora Fernández Garcia. Editorial Limusa S.A de CV México. Grupo Noriega Editores. 2002.

Textos o lecturas complementarias:

Juan Luis Onieva Morales. Curso Superior de Redacción. Editorial Verbum Madrid. 1995 Escribir y Comunicarse en contextos científicos y académicos. Conocimientos y estratégias.

Monserrat Castelló (coord..), MIRAS Mariana, Isabel Solé (ed alt) Ed. Graó de Irif S.L Barcelona. 2007